

## La Direction de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement de Guyane

### **recrute un volontaire** **Appui au recensement des données naturalistes**

Dans un contexte européen de diffusion des informations environnementales (convention d'Aarhus, directive INSPIRE), la DEAL de Guyane a récemment établi sa stratégie de mise à disposition des informations liées à l'environnement.

Celle-ci passe par la diffusion de documents publics produits en Guyane, la mise en ligne d'un contenu rédactionnel de qualité et la diffusion des données géographiques et naturalistes.

#### **Missions confiées au volontaire**

##### **Appui à la mise en œuvre en Guyane du Système d'Information sur la Nature et les Paysages**

- Poursuite de la mise en place du [Système d'Information sur la Nature et les Paysages \(SINP\)](#) en Guyane en collaboration avec les administrateurs de données et les chargé(e)s d'études des services concernés en local ou au niveau national
- Animation du réseau des producteurs de données, mise en place et secrétariat du Comité de Suivi Régional
- Promotion du SINP auprès des scientifiques, naturalistes, collectivités et organismes publics
- Recensement continu des métadonnées concernant la nature et les paysages en Guyane et alimentation de la plateforme de l'INPN pour les métadonnées.
- Recensement des données publiques chez les producteurs de données biodiversité, mise au format et intégration de ces données sur la plateforme régionale de diffusion, GINCO
- Veille juridique, suivi de l'avancement national du SINP et alimentation du [portail internet du SINP en Guyane](#)
- Recueil des besoins des adhérents et formation aux outils SINP
- Aide des chargé(e)s de mission de la DEAL à l'intégration du SINP dans la rédaction des marchés publics et conventions et suivi des conventions pour l'intégration de nouvelles données sur GINCO.

##### **Appui à la mise en œuvre de la stratégie de la DEAL pour la mise à disposition du public de l'information environnementale concernant la nature et les paysages**

- Diffusion des études liées à la nature et aux paysages (autres que géographiques) en s'appuyant sur les vecteurs de communication de la DEAL (intranet, internet, publications de lettres d'information, synthèses...)
- Administration du [portail Guyane du SIDE](#) (Système d'Information du Développement durable et de l'Environnement) : alimentation, création de rubriques, gestion de l'interface graphique et promotion du portail auprès des partenaires et du grand public
- Organisation de la mise à disposition des publications et de leur archivage en collaboration avec les chargé(e)s d'études des services concernés
- Responsable de l'accès à l'information environnementale (interface entre les services et l'extérieur)
- Veille juridique sur l'accès à l'information environnementale

## **Appui à la gestion et la valorisation des données au sein de la DEAL et avec ses partenaires extérieurs détenteurs de données naturalistes**

- Appui et réalisation cartographique au sein du service MNBSP et en étroite collaboration avec la cellule SIG de la DEAL pour diverses missions
- Appui auprès de Réserves Naturelles de France pour le déploiement de sa base de données Serena auprès des (6) Réserves Naturelles de Guyane
- Alimentation de projets SIG synthétisant l'ensemble des projets, aménagements (urbain, industriels, agricoles, etc.) passés et actuels instruits par le service MNBSP

La mission comporte une part importante d'animation de groupes de suivi et de comités de pilotage des actions transversales. Ces comités de suivi reposent sur la contribution de l'ensemble des partenaires locaux concernés d'une part par la préservation de l'environnement naturel *stricto sensu* mais également par l'insertion de ces préoccupations dans les politiques locales de développement et d'aménagement.

## **Moyens humains et matériels**

Équipement bureautique standard  
Véhicule de service

Accompagnement par la cheffe de l'unité Cohérence Écologique  
Entretiens réguliers avec le chef du service Milieux Naturels, Biodiversité, Sites et Paysages ou son adjoint.

Relation fonctionnelle et étroite avec le service Planification, Connaissance et Évaluation de la DEAL (unité Information Géographique et Diffusion de la Connaissance)

## **Qualifications demandées**

### **Formation requise**

Bac +4 ou 5 en gestion de données et SIG. Des connaissances générales sur les milieux naturels seraient appréciées (tropicaux ou non).

### **Compétences requises**

Aisance relationnelle  
Animation de réunion  
Bonne connaissance du monde naturaliste (notamment associatif)  
Connaissances dans le domaine de la biodiversité  
Maîtrise des logiciels de gestion de base de données et SIG (QGis)  
Connaissance des différents outils de diffusion de l'information environnementale

### **Compétences souhaitées :**

Connaissance du SINP et de ses enjeux  
Connaissance du réseau d'acteurs et de scientifiques écologues guyanais  
Bonne capacité de rédaction  
Connaissances juridiques sur les droits de propriété intellectuelle  
Expérience en gestion de projet  
Connaissance de la rédaction internet sous SPIP  
Sens de la concertation

## Conditions

Volontariat de Service Civique (VSC)

Poste à pourvoir pour le 15 juillet 2018 – candidatures jusqu'au 12 juin 2018.

## Contacts

Informations sur le poste à Mme HERVOUËT – cheffe de l'unité Cohérence Écologique  
([anne.hervouet@developpement-durable.gouv.fr](mailto:anne.hervouet@developpement-durable.gouv.fr), tél. : 05 94 29 51 48)

Candidatures à envoyer à l'adresse méil ci-dessus, avec copie à l'adresse générique du service :  
[mnbsp.deal-guyane@developpement-durable.gouv.fr](mailto:mnbsp.deal-guyane@developpement-durable.gouv.fr)